

Solicitud de matrícula para el curso:

MÁSTER EN DIRECCIÓN EN RECURSOS HUMANOS

(Rellenar con letras mayúsculas)

Datos personales

Documento D.N.I / Pasaporte:

.....

Apellidos:.....Nombre:.....

Dirección:.....

Código

Postal:.....Población:.....País:.....

Fecha

nacimiento:.....Nacionalidad:.....

Teléfono:.....Móvil.....Fax:.....

E-mail:.....

Datos Académicos

Últimos Estudios:.....

Centro de Expedición:..... Año expedición de título:.....

Otros estudios o cursos:.....

Datos Profesionales

Empresa actual:.....Sector:.....CIF:.....

Cargo profesional.....

Dirección:.....Código Postal:.....

Población:.....Teléfono.....Fax.....

Forma de pago

El pago se realiza a la Fundació per a la Formació i la Recerca. La totalidad de la matrícula es de 2.900 euros. Existen las siguientes modalidades de pago: (marcar con una cruz la opción que interese):

- Un único pago con un 2% de descuento por pronto pago antes del inicio del curso. El pago de 2.842 euros puede efectuarse en efectivo en la Escola Superior Balear (Fundació per a la Formació i la Recerca), o vía transferencia bancaria a la siguiente cuenta de Sabadell: ES98 0081 0652 2600 0194 9704.
- 50% del importe de la matrícula antes del inicio del curso y el resto antes del 15/01 del año académico (Transferencia bancaria).
Primera cuota: 1.450 euros.
Segunda cuota: 1.450 euros.
- Mediante cuotas mensuales (domiciliación bancaria).
Cuota mensual de 388 euros en 8 mensualidades de Noviembre a Junio (ambos incluidos).

Titular de la cuenta:.....
Entidad Oficina DC Número de Cuenta

IMPORTANTE

Por el presente declaro que he leído y aprobado los términos y condiciones relativos al formulario de inscripción adjunto al folleto de la Escola Superior Balear (Fundació per a la Formació i la Recerca). Consiento en cumplir con todos los compromisos y estipulaciones relativas al presente documento.

En Palma de Mallorca a de de 201_.

Firma del solicitante:

La documentación necesaria, a entregar por el alumno solicitante para formalizar la matrícula, deberá ser enviada al mail: coordinacion@escolasuperiorbalear.es

- Hoja original de solicitud de matrícula debidamente rellena y firmada por el/la solicitante.
- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad y 1 foto carnet.
- Curriculum Vitae.
- Fotocopia de la titulación académica.

NOTA IMPORTANTE:

En el supuesto de que aún no se hubiera suscrito la correspondiente matrícula, la anulación de la solicitud de matrícula con más de 3 semanas de antelación al inicio del curso, implicará el reembolso del importe total satisfecho a la ESB por el solicitante. En caso de que dicha anulación se produzca por el solicitante/alumno en un plazo inferior a las 3 semanas anteriores al inicio del curso, deberá satisfacer a la ESB una penalización por los perjuicios causados, correspondiente al 25% del importe total de matrícula, que deberá abonar de forma inmediata en el supuesto de que no hubiera entregado ningún importe a cuenta; en caso de haberse efectuado pagos a cuenta, la ESB retendrá dicho 25% en el concepto indicado.

Desde el mismo momento en el que se produzca la firma de la matrícula, no producirá efectos el contenido del párrafo anterior.

Le informamos que los datos de carácter personal que ha facilitado a la ESB se integrarán en un fichero de datos informatizado. Usted podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación y oposición de sus datos en los términos legales, dirigiéndose por escrito a la ESB a la dirección C/ Velázquez nº 6 Principal 4-5 07002 de Palma de Mallorca. Asimismo, la ESB queda facultada para efectuarle comunicaciones sobre sus actividades.